



Program rozwojowy po szkoleniu

„Skuteczna komunikacja interpersonalna i współpraca w zespole rozproszonym”

Cel: przetestowanie w praktyce wiedzy i rozwiązań ze szkolenia tak, aby uporządkować zasady efektywnej współpracy zdalnej.

PLAN NEWSLETTERÓW	DATY
Zadanie nr 1 – Zebranie wniosków, zespołowe fundamenty.	środa - 24.11
Zadanie nr 2 – Eliminowanie „złodziei czasu”.	piątek - 26.11
Zadanie nr 3 – Strefa wpływu i efektywne spotkania.	wtorek - 30.11
Zadanie nr 4 – Intencje i asertywne negocjacje.	czwartek - 2.12
Zadanie nr 5 – Konstruktywna krytyka i ZEEPO.	wtorek - 7.12
Zadanie nr 6 – Podsumowanie i wzory zespołowych rozmów.	czwartek - 9.12